



## TRAINING FÜR FÜHRUNGSKRÄFTE

### „Führungskraft entwickeln“ in 3 Modulen

**Modul 1: 31.08 – 02.09.21**

**Modul 2: 09.11 – 11.11.21**

**Modul 3: 25.01. – 27.01.22**

Genauso wie wir Körper und Geist trainieren, sollte jede Führungskraft ihre Fähigkeiten als Führungskraft reflektieren und regelmäßig trainieren. Führungsverhalten ist wie alle anderen Fähigkeiten trainierbar.

Das Training ist für **Einrichtungs- und Bereichsleitungen und Teamleitungen** konzipiert. Es eignet sich sowohl als Basisqualifizierung für Führungskräfte, die diese Aufgabe neu übernommen haben, als auch zum Ausbau der Dialog- und Konfliktfähigkeit erfahrener Führungskräfte. Mitarbeitende in **Stabsstellen** (bspw. **Qualitätsbeauftragte, Projektmanagerinnen**), die „indirekt leiten“ und sich mit ihrer besonderen Rolle aktiv auseinander setzen wollen, sind ebenfalls willkommen. Grundlage bildet der systemtheoretische Organisationsentwicklungsansatz. Das Seminar ist nach einem vielfach erprobten Trainingsleitfaden von Elisabeth Ferrari aufgebaut und wird durch organisationswissenschaftliche Erkenntnisse ergänzt. Zu nennen wären hier u.a.: Management des Unerwarteten, Umgang mit Spannungen, Widerstände als Schwungrad für Innovationen zu nutzen, Wertearbeit, Einsatz von Werkzeugen des Wandels sowie eine an Zielen und Aufgaben orientierten Führung. Der Seminaraufbau ermöglicht es den Teilnehmern, die Erkenntnisse aus dem Training in die praktische und alltägliche Führungspraxis handlungs- und lösungsorientiert zu übertragen. Ein begleitendes Telefoncoaching unterstützt die Umsetzung.

#### TAGUNGsort

Es wird im Tagungshaus „Erlebnishaus Altmark“ (Nähe Salzwedel) getagt und übernachtet. Weitere Infos zum Haus: [www.erlebnishaus-altmark.de](http://www.erlebnishaus-altmark.de)

Die Unterbringung erfolgt in Einzelzimmern, wobei sich teilweise 2 Zimmer eine Dusche/WC teilen.

#### ABLAUF:

Dieses Basistraining setzt sich aus drei 2 ½ -tägigen Modulen zusammen. Um ein optimales Lernsetting zu gewährleisten, ist die Teilnehmeranzahl auf 16 Teilnehmer begrenzt.



### MODUL 1: ROLLE ALS FÜHRUNGSKRAFT/QUALITÄTSBEAUFTRAGTE IN ZEITEN DES KONTINUIERLICHEN WANDELS

- Mein Führungsweg, meine Kernkompetenzen
- Kern des Führungswissens - Führung in einem dynamischen System
- Lösungsfokussiert Fragen

### MODUL 2: TRAINING DER DIALOGFÄHIGKEIT, FÜHRUNGSTOOLS DER SYST. SCHULE

- Management des Unerwarteten - Mut zum Handeln
- Entscheidungen im Einklang treffen
- Entscheidungen und Ziele drehbuchtauglich formulieren

### MODUL 3: KONFLIKTE LÖSEN, RESILIENZ STÄRKEN

- Arbeit mit dem Wertequadrat
- Kraftquellen in der Spannungsarena
- Umgang mit Fehlern, Gesunde Führung

### SEMINARZEITEN:

**Tag 1** von 16:00 bis 20:00 Uhr (Anreise 15:00 Uhr, gemeinsames Abendbrot im Seminarhaus)

**Tag 2** von 9:00 bis 12:30 und 14:30 Uhr bis 17:30 Uhr (gemeinsam Essen gehen)

**Tag 3** von 9:00 bis 16:00 Uhr

### SEMINARGEBÜHR GESTAFFELT NACH TEILNEHMERANZAHL:

Anzahl der Teilnehmer/innen	Seminargebühr 3 Module + begleitendes Coaching	Unterkunft, Seminarhausnutzung, Halbpension für 3 Seminare	Gesamtkosten netto	Gesamtkosten für 3 Module inkl. MwSt. 19%
<b>8-9</b>	1500	540 (180 Euro pro Modul)	2040	<b>2427,60</b>
<b>10-13</b>	1250	540 (180 Euro pro Modul)	1790	<b>2130,10</b>
<b>14-16</b>	1200	540 (180 Euro pro Modul)	1740	<b>2070,60</b>

### TRAINERIN

Annelen Schulze Höing (Berlin) arbeitet, nach Tätigkeiten als Pflege- und Heimleitung und pflegewissenschaftlichem Studium, als Organisationsberaterin und Mediatorin. Sie berät Träger zu allen Fragen des organisatorischen Wandels, des Personalmanagements, Gesundheitsschutzes und führt Trainings durch.